



Município de Alcácer do Sal

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Serviço de Gestão de Pessoal

Procedimento concursal comum na modalidade de regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para a ocupação de dois postos de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional (área de reprografia e distribuição), para desempenho de funções no Gabinete de Comunicação

Ata – Apreciação de candidaturas

Aos dez dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, no Auditório da Biblioteca Municipal, reuniram os senhores Cristina Isabel Carriço Barrela, Técnica Superior, Luís Manuel Simões Antero, Assistente Técnico (substitui a presidente nas suas faltas e impedimentos) e Custódia Florinda Costa Freitas, Assistente Técnica, respetivamente presidente e vogais efetivos do procedimento concursal em epígrafe, para apreciação das candidaturas, dando cumprimento ao previsto no artigo 16.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro.

Requereram a sua admissão os seguintes candidatos:

- Alexandra Antónia Conceição Caetano
- Ana Carina da Silva Miranda
- Ana Isabel Flamino Freitas
- Ana Paula dos Santos Ramos
- Ana Paula Gomes Pereira Caixas
- Ana Rita da Silva Telo
- Ana Rosa Dias Tecedeiro
- Andreia de Jesus Ferreira Figueira Pereira
- Beatriz Caço Rêgo
- Carla Maria Carreira Castro Marcos
- Catarina Sofia Jerónimo Trejeira
- Daniela de Cássia Müller
- Diogo Manuel da Silva António
- Dora Bela Guerreiro Palmela Marques



«MORADA»
Tel: «TELEFONE» - Fax: «FAX»
«EMAIL»

- Filomena Isabel Mendes Cavaco Quintas
- Generosa Rocha da Silva Bernardo
- Guida Isabel dos Reis Mendes Batista
- Guilherme Pereira Caixas
- Irene Maria Bravo Chainho
- Isabel Maria Branco de Oliveira
- Joana Filipa Jerónimo Campos
- Joana Inês Martins Emídio
- Lénia Cristina Mestre Guerreiro
- Madalena de Lurdes Flamino Pereira
- Madalena Jacinto Direitinho
- Maria Carolina Baião Filipe
- Maria João do Vale Bernardo
- Mariana Sofia Soares Botas
- Marina Sofia Vitorino Nascimento
- Matilde Palmela Nunes
- Nádia Sofia Rodrigues Serrador
- Patrícia Alexandra Caixeirinho Ferreira
- Raquel Sofia do Rosário Gonçalves
- Ricardo Luiz Aranha Santos
- Rui Carlos Mendonça Feiteira
- Rui Jorge Eustáquio Gomes
- Sandra Miguel Casimiro Praguento
- Sónia Lurdes Massano Silva
- Susana Isabel Padeirinha Consciência
- Susana Isabel Rodrigues Barrela
- Tânia Margarida Trindade Jesus
- Tiago Miguel de Oliveira Banha
- Tiago Miguel Monteiro Marques
- Vanda Maria Damião Pereira Bregieiro

Passando à apreciação das candidaturas, o júri deliberou, por unanimidade:

1. **Admitir** os seguintes candidatos, no cumprimento do disposto no n.º 2 e seguintes, do artigo 34.º, da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, e do exposto no ponto 4.1 do aviso de abertura do procedimento:
 - Diogo Manuel da Silva António
 - Tiago Miguel de Oliveira Banha



1.1. A deliberação do júri relativamente a estas admissões faz parte integrante da presente ata.

2. **Admitir** todos os restantes candidatos por reunirem os requisitos exigidos e apresentarem os documentos essenciais à admissão.
3. Notificar os candidatos nos termos do artigo 16.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, dando lugar à audiência dos interessados nos termos do Código do Procedimento Administrativo.

O Júri

Assinado por: **CRISTINA ISABEL CARRIÇO BARRELA**
Num. de Identificação: 10360651
Data: 2024.07.10 12:55:11+01'00'

Cristina Barrela, Técnica Superior

Assinado por: **LUÍS MANUEL SIMÕES ANTERO**
Num. de Identificação: 11395607
Data: 2024.07.10 16:54:58+01'00'

Luís Antero, Assistente Técnico

**CUSTÓDIA
FLORINDA
COSTA FREITAS** Assinado de forma digital
por CUSTÓDIA FLORINDA
COSTA FREITAS
Dados: 2024.07.10
17:01:14 +01'00'

Custódia Freitas, Assistente Técnica



«MORADA»
Tel: «TELEFONE» - Fax: «FAX»
«EMAIL»



Município de Alcácer do Sal

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Serviço de Gestão de Pessoal

Procedimento concursal comum na modalidade de regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para a ocupação de dois postos de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional (área de reprografia e distribuição), para desempenho de funções no Gabinete de Comunicação

Deliberação

Aos dez dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, no Auditório da Biblioteca Municipal, reuniram os senhores Cristina Isabel Carriço Barrela, Técnica Superior, Luís Manuel Simões Antero, Assistente Técnico (substitui a presidente nas suas faltas e impedimentos) e Custódia Florinda Costa Freitas, Assistente Técnica, respetivamente presidente e vogais efetivos do procedimento concursal em epígrafe, para apreciação das candidaturas, dando cumprimento ao previsto no artigo 16.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro.

Nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 34.º, da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e do exposto no ponto 4.1 do aviso de abertura do procedimento concursal em apreço, o júri pode admitir candidatos que, embora não sendo titulares da habilitação literária exigida, de acordo com a sua data de nascimento, demonstrem dispor da formação e/ou, da experiência profissional necessária e suficientes para o desempenho da função.

De entre os candidatos que se apresentaram ao concurso, verifica-se existirem dois - Tiago Miguel de Oliveira Banha e Diogo Manuel da Silva António – que não são titulares da habilitação exigida, designadamente, escolaridade obrigatória de acordo com a sua data de nascimento.

De acordo com o Mapa de Pessoal do Município para o ano de 2024, as tarefas inerentes ao posto de trabalho a ocupar implicam tratar de impressão da documentação da Câmara e proceder à sua distribuição de acordo com indicações superiores.



«MORADA»
Tel: «TELEFONE» - Fax: «FAX»
«EMAIL»

As funções enquadram-se no grau de complexidade funcional 1, conforme o disposto no artigo 86.º, da Lei supracitada, uma vez que assumem a natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas.

Relativamente a Tiago Miguel de Oliveira Banha, verifica-se ter experiência profissional na área da manutenção de computadores e instalação de hardware e software, e bem assim como na distribuição de folhetos e publicidade, experiência que demonstra aptidão profissional para executar as tarefas inerentes ao posto de trabalho.

Também relativamente ao candidato Diogo Manuel da Silva António se destaca a experiência profissional na área da reprografia e domínio de Microsoft Office, Acrobat e gestão de impressão, revelando também aptidão relevante tendo em conta as tarefas a desempenhar.

Em face do exposto, o júri deliberou, por unanimidade, admitir os 2 candidatos que, embora não possuam a escolaridade obrigatória de acordo com a sua data de nascimento, demonstraram possuir experiência na área funcional em apreço.

Notifique-se,

O Júri

Assinado por: **CRISTINA ISABEL CARRIÇO BARRELA**
Num. de Identificação: 10360651
Data: 2024.07.10 12:56:18+01'00'

Cristina Barrela, Técnica Superior

Assinado por: **LUÍS MANUEL SIMÕES ANTERO**
Num. de Identificação: 11395607
Data: 2024.07.10 16:51:31+01'00'
Luís Antero, Assistente Técnico

CUSTÓDIA
FLORINDA COSTA
FREITAS

Assinado de forma digital por
CUSTÓDIA FLORINDA COSTA
FREITAS
Dados: 2024.07.10 17:02:35
+01'00'

Custódia Freitas, Assistente Técnica



«MORADA»
Tel: «TELEFONE» - Fax: «FAX»
«EMAIL»